

## FORMULAR CS 6.2/6A

### FIȘA DE EVALUARE A CRITERIILOR DE SELECȚIE

Cod măsură: 6.2/6A

Denumire măsură:

Sprijinirea antreprenoriatului non-agricol local și incluziv

#### INFORMAȚII GENERALE CU PRIVIRE LA SOLICITANT ȘI LA PROIECT

Numărul și perioada lansării apelului de selecție: \_\_\_\_\_

Numărul și data înregistrării Cererii de Finanțate la GAL Banat-Vest: \_\_\_\_\_

Denumire solicitant: \_\_\_\_\_

Titlu proiect: \_\_\_\_\_

Amplasare proiect (localitate): \_\_\_\_\_

Statut juridic solicitant: \_\_\_\_\_

Date personale reprezentant legal

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_

Funcție reprezentant legal: \_\_\_\_\_

Date de contact solicitant (număr de telefon) \_\_\_\_\_

## SECȚIUNEA I. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI

| Criteria de selecție | Criteria de selecție pentru Măsura 6.2/6A - Sprijinirea antreprenoriatului non-agricol local și incluziv  | Punctaj cf Ghid | Punctaj cf evaluare |
|----------------------|---|-----------------|---------------------|
| CS1                  | Proiecte care se implementează în UAT-uri cu Indicele de dezvoltare umană locală (IDUL), corespunzător anului 2011, mai mic de 55   | 5 p             |                     |
| CS2                  | Proiecte care înființează structuri de economie socială conform Legii 219/2015 privind economia socială.  | 10 p            |                     |
| CS3                  | Reprezentanții legali ai persoanelor juridice care aplică în cadrul măsurii au domiciliul stabil de min. 3 ani în teritoriul GAL  | 20 p            |                     |
| CS4                  | Proiecte care vizează crearea de locuri de muncă  | Maxim 30 p      |                     |
|                      | Locurile de muncă sunt reprezentate cel puțin de constituirea de PFA sau Îl, în vederea depunerii cererii de finanțare, cu maxim 6 luni înaintea depunerii cererii de finanțare pe Măsură.<br>Punctajul acordat acestui criteriu se calculează în funcție de numărul de de locuri de muncă noi create și anume: |                 |                     |
|                      | Proiecte care demonstrează crearea unui loc de muncă la nivelul microregiunii ca urmare a implementării proiectului   | 20 p            |                     |
|                      | Proiecte care demonstrează crearea a două sau mai multor locuri de muncă la nivelul microregiunii ca urmare a implementării proiectului   | 30 p            |                     |
| CS5                  | Proiecte ale persoanelor juridice a căror reprezentanți legali au studii superioare, post-liceale, liceale  | Maxim 10 p      |                     |
|                      | Studii superioare sau post-liceale  | 10 p            |                     |
|                      | Studii liceale  | 5 p             |                     |
| CS6                  | Proiecte care promovează colectarea deșeurilor și/sau colectarea selectivă a deșeurilor   | 5 p             |                     |
| CS7                  | Proiecte care au ca obiectiv în planul de afaceri formarea/perfecționarea profesională a angajaților și/sau a managerilor și cursuri de utilizare TIC   | Maxim 10        |                     |

|              |  |                   |  |
|--------------|--|-------------------|--|
|              | Curs de formare/perfecționare profesională a angajaților și/sau a managerilor  | 5 puncte          |  |
|              | Curs de utilizare a TIC  | 5 puncte          |  |
| CS8          | Proiecte implementate de entități juridice private care au accesat măsura M2/2B - Sprijinirea tinerilor fermieri care activează în sectoare agricole cu potențial local de dezvoltare, și-au finalizat proiectul implementându-și cu succes planul de afaceri și își doresc diversificarea activităților agricole accesând Măsura M6.2/6A.       | 5 puncte          |  |
| CS9          | Proiecte implementate în comunitățile în care s-a accesat de către o entitate juridică privată sau publică legal constituită una dintre măsurile M6.4/6B - Promovarea caracterului multietnic al teritoriului GAL Banat-Vest sau M6.5/6B - Dezvoltarea localităților aparținând teritoriului GAL Banat-Vest și serviciilor destinate populației. | 5 puncte          |  |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>100 puncte</b> |  |

Departajarea proiectelor care au primit același punctaj se realizează prin aplicarea următoarelor criterii de departajare:

| Criterii de departajare  |
|--|
| <p><b>Criteriul de departajare nr. 1</b></p> <p><b>Proiecte care vizează crearea de locuri de muncă ca urmare a implementării lor</b></p> <p>Dacă în urma aplicării criteriului de departajare 1, proiectele vor avea în continuare același punctaj, se va aplica criteriul de departajare nr. 2.</p>  |
| <p><b>Criteriul de departajare nr. 2</b></p> <p><b>Proiecte care au ca obiectiv în Planul de afaceri formarea/perfecționarea profesională a angajaților și/sau a managerilor</b></p> <p>Dacă în urma aplicării criteriului de departajare 2, proiectele vor avea în continuare același punctaj, se va aplica criteriul de departajare nr. 3.</p> |
| <p><b>Criteriul de departajare nr. 3</b></p> <p><b>Data și ora înregistrării proiectului la GAL</b></p>  |

Observații \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Întocmit: Manager proiecte GAL/Expert 1 GAL**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Verificat: Manager proiecte GAL/Expert 2 GAL**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

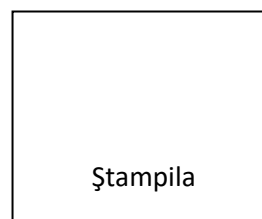
Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Aprobat: Manager GAL/Președinte GAL**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

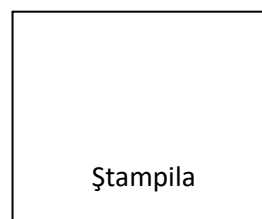


**Reprezentant legal al solicitantului: \_\_\_\_\_**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



**Metodologie de aplicat pentru verificarea și evaluarea CRITERIILOR DE SELECȚIE pentru  
M 6.2/6A Sprijinirea antreprenoriatului non-agricol local și incluziv**

|     |   |      |
|-----|---|------|
| CS1 | Proiecte care se implementează în UAT-uri cu Indicele de dezvoltare umană locală (IDUL), corespunzător anului 2011, mai mic de 55 | 10 p |
|-----|---|------|

Documente care se verifică/documente justificative:

Planul de Afaceri.

Cererea de Finanțare

"Lista UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare",

*Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu, UAT-ul în care se va implementa proiectul trebuie să se regăsească cu IDUL mai mic de 55 în "Lista UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare", document publicat pe site-ul GAL Banat-Vest la secțiunea dedicată măsurii 6.2/6A*

*Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este descris în detaliu în Planul de Afaceri.*

|     |  |      |
|-----|--|------|
| CS2 | Proiecte care înființează structuri de economie socială conform Legii 219/2015 privind economia socială. | 20 p |
|-----|--|------|

Documente care se verifică/documente justificative:

Documentele statutare/Plan de afaceri

*Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu, documentele statutare ale solicitantului trebuie să prevadă respectarea criteriilor enunțate la art.8, punctul (4) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială.*

**" CAPITOLUL II Întreprinderea socială ART. 8**

(4) Atestatul se acordă acelor întreprinderi sociale care dispun prin actele de înființare și funcționare respectarea următoarelor criterii: a) acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității; b) alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare; c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale; d) aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8"

**IMPORTANT!**

La solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul trebuie să facă dovada atestării de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă (AJOFM) a întreprinderii sociale. Dacă la depunerea celei de-a doua cereri de plată se constată că solicitantul nu a îndeplinit condiția de atestare a întreprinderii sociale, plata tranșei a doua va fi sistată, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

|     |  |      |
|-----|--|------|
| CS3 | Reprezentanții legali ai persoanelor juridice care aplică în cadrul măsurii au domiciliul stabil de min. 3 ani în teritoriul GAL | 10 p |
|-----|--|------|

Documente care se verifică/documente justificative:

Documentul de identitate ale reprezentantului legal al solicitantului

În cazul în care CI-ul reprezentantului legal al solicitantului are data eliberării înainte cu 3 ani (începând cu anul depunerii cererii de finanțare) de la data depunerii proiectului la GAL Banat-Vest se consideră ca criteriul de selecție este îndeplinit. Expertul poate solicita la informații suplimentare și o adeverință de la Serviciul de Evidență a Populației din care să rezulte că reprezentantul legal al solicitantului are domiciliul stabil de minim 3 ani (începând cu anul depunerii cererii de finanțare) în teritoriul GAL Banat-Vest.

În cazul în care CI-ul reprezentantului legal al solicitantului are data eliberării cu mai puțin de 3 ani (începând cu anul depunerii cererii de finanțare) de la data depunerii proiectului la GAL Banat-Vest se consideră ca criteriul de selecție nu este îndeplinit iar pentru a fi punctat se verifică dacă solicitantul a atașat la alte documente din CF adeverință de la Serviciul de Evidență a Populației din care să rezulte că reprezentantul legal al solicitantului are domiciliul stabil de minim 3 ani (începând cu anul depunerii cererii de finanțare) în teritoriul GAL Banat-Vest.

|     |   |                       |
|-----|---|-----------------------|
| CS4 | <b>Proiecte care vizează crearea de locuri de muncă</b>   | <b>Maxim<br/>30 p</b> |
|     | Locurile de muncă sunt reprezentate cel puțin de constituirea de PFA sau ÎI, în vederea depunerii cererii de finanțare, cu maxim 6 luni înaintea depunerii cererii de finanțare pe Măsură.<br>Punctajul acordat acestui criteriu se calculează în funcție de numărul de de locuri de muncă noi create și anume: |                       |
|     | <b>Proiecte care demonstrează crearea unui loc de muncă la nivelul microregiunii ca urmare a implementării proiectului</b>  | <b>20 p</b>           |
|     | <b>Proiecte care demonstrează crearea a două sau mai multor locuri de muncă la nivelul microregiunii ca urmare a implementării proiectului</b>  | <b>30 p</b>           |

Locurile de muncă sunt reprezentate cel puțin de constituirea de PFA sau ÎI, în vederea depunerii cererii de finanțare, cu maxim 6 luni înaintea depunerii cererii de finanțare pe Măsură.

**Documente care se verifică/documente justificative:**

- ✚ Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislației în vigoare, document obligatoriu de prezentat la depunerea Cererii de Finanțare;
- ✚ Planul de Afaceri (solicitantul și-a cuprins în Planul de Afaceri crearea de noi locuri de muncă).

**Puncte de verificat:**

**1.a. Proiecte care demonstrează crearea unui loc de muncă la nivelul microregiunii ca urmare a implementării proiectului..... 20 p**

Expertul GAL/OJFIR verifică în Certificatul de înregistrare (pentru PFA-uri, II-uri) eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislației în vigoare data înregistrării solicitantului la Oficiul Registrului Comertului.



Dacă solicitantul (PFA sau II) este înregistrat în Registrul Comerțului cu maxim 6 luni înaintea depunerii Cererii de finanțare pe Măsura 6.2/6A, se consideră că proiectul demonstrează crearea unui loc de muncă la nivelul microregiunii ca urmare a implementării proiectului. Criteriul de atribuire al punctajului la acest punct nu este necesar să fie specificat expres în Planul de afaceri (doar la secțiunea de autoscorare) și nu este necesar să fie cuprins ca și obiectiv în Planul de afaceri însă trebuie să fie cuprins în Planul de afaceri la capitolul 3.

Descrierea activității

- Descrierea resurselor: umane, materiale, financiare

| Forța de munca          |                          |                 |                             |
|-------------------------|--------------------------|-----------------|-----------------------------|
| Personal                | Specialitate/<br>Meseria | Nr.<br>angajați | Permanenți/sezonieri<br>Nr. |
| 1.                      |                          |                 |                             |
| ....                    |                          |                 |                             |
| N                       |                          |                 |                             |
| <b>TOTAL, DIN CARE:</b> |                          |                 |                             |
| - permanenți            |                          |                 |                             |
| - sezonieri             |                          |                 |                             |

Pentru solicitanții care nu se încadrează la punctul 1, litera a, pentru a acorda un punctaj de 20 de puncte, punctaj care se oferă proiectelor care demonstrează crearea unui loc de muncă la nivelul microregiunii ca urmare a implementării proiectului, expertul GAL/OJFIR verifică în Planul de afaceri dacă solicitantul și-a propus să creeze un loc de muncă. Punctajul va fi acordat numai dacă locul de muncă nou creat este cuprins în Planul de afaceri la capitolul 3. Descrierea activității

- Descrierea resurselor: umane, materiale, financiare

| Forța de munca          |                          |                 |                             |
|-------------------------|--------------------------|-----------------|-----------------------------|
| Personal                | Specialitate/<br>Meseria | Nr.<br>angajați | Permanenți/sezonieri<br>Nr. |
| 1.                      |                          |                 |                             |
| ....                    |                          |                 |                             |
| N                       |                          |                 |                             |
| <b>TOTAL, DIN CARE:</b> |                          |                 |                             |
| - permanenți            |                          |                 |                             |
| - sezonieri             |                          |                 |                             |

În cazul în care solicitanții nu se încadrează la punctul 1 a, și propun crearea unui loc de muncă aspect trebuie să fie menționat expres în Planul de Afaceri și trebuie să fie cuprins în obiectivele asumate de solicitant. Dacă solicitantul nu și-a cuprins ca obiectiv de îndeplinit crearea de noi locuri de muncă punctajul la acest criteriu de selecție nu se acordă.

## 1.b.Proiecte care demonstrează crearea a două sau mai multor locuri de muncă la nivelul microregiunii ca urmare a implementării proiectului.....30 p

Pentru a acorda un punctaj de 30 de puncte, punctaj care se ofera proiectelor care demonstrează crearea a două sau mai multor locuri de muncă la nivelul microregiunii ca urmare a implementării proiectului, expertul GAL/OJFIR verifică în Planul de afaceri dacă solicitantul și-a propus să creeze 2 sau mai multe locuri de muncă. Punctajul va fi acordat numai dacă locurile de muncă nou create sunt cuprinse în Planul de afaceri la capitolul 3. Descrierea activității

- Descrierea resurselor: umane, materiale, financiare

| Forța de munca          |                          |                 |                             |
|-------------------------|--------------------------|-----------------|-----------------------------|
| Personal                | Specialitate/<br>Meseria | Nr.<br>angajați | Permanenți/sezonieri<br>Nr. |
| 1.                      |                          |                 |                             |
| ....                    |                          |                 |                             |
| N                       |                          |                 |                             |
| <b>TOTAL, DIN CARE:</b> |                          |                 |                             |
| - permanenți            |                          |                 |                             |
| - sezonieri             |                          |                 |                             |

Acest aspect trebuie sa fie menționat expres în Planul de Afaceri și trebuie sa fie cuprins în obiectivele asumate de solicitant. Dacă solicitantul nu și-a cuprins ca obiectiv de îndeplinit crearea de noi locuri de muncă punctajul la acest criteriu de selectie nu se acordă.

### IMPORTANT!

La solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, dacă Planul de Afaceri a prevăzut crearea de noi locuri de muncă, solicitantul trebuie să facă dovada respectării numărului și încadrării (**sezonier sau permanent**) locurilor de muncă nou create. Actele doveditoare: *Contract de muncă, extras Revisal*.

Excepție fac solicitanții care s-au autorizat cel puțin ca PFA sau ÎI cu maxim 6 luni înaintea depunerii cererii de finanțare pe măsură și care nu și-au cuprins în Planul de Afaceri crearea de noi locuri de muncă.

Dacă la depunerea celei de-a doua cereri de plată se constată că solicitantul nu a respectat Planul de Afaceri în ceea ce privește crearea de noi locuri de muncă, plata tranșei a doua va fi sistată, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

|     |  |               |
|-----|--|---------------|
| CS5 | Proiecte ale persoanelor juridice a căror reprezentanți legali au studii superioare, post-liceale, liceale | Maxim<br>10 p |
|     | Studii superioare sau post-liceale   | 10 p          |



|  |                       |            |
|--|-----------------------|------------|
|  | <b>Studii liceale</b> | <b>5 p</b> |
|--|-----------------------|------------|

Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie să prezinte diploma sau documentul justificativ a ultimei forme de învățământ absolvite

**Documente care se verifică/documente justificative:**

✚ Pentru studii superioare sau post liceale (Diploma de licență/Dilomă de absolvire învățământ post-liceal)

✚ Pentru studii liceale (Certificat de absolvire a liceului cu sau fără Diplomă de bacalaureat). Expertul GAL/OJFIR verifică dacă solicitantul a atașat la alte documente dovezi, diplome în conformitate cu criteriul de selecție.

Dacă solicitantul prezintă Diploma de licență/Dilomă de absolvire învățământ post-liceal, criteriul se va puncta cu 10 puncte

Dacă solicitantul prezintă Certificat de absolvire a liceului cu sau fără Diplomă de bacalaureat, criteriul se va puncta cu 5 puncte.

În ambele cazuri verificarea se va face la nivelul numelui și CNP-ului reprezentantului legal al solicitantului.

|            |  |            |
|------------|--|------------|
| <b>CS6</b> | <b>Proiecte care promovează colectarea deșeurilor și/sau colectarea selectivă a deșeurilor</b> | <b>5 p</b> |
|------------|--|------------|

**Documente care se verifică/documente justificative:**

Planul de Afaceri (solicitantul și-a cuprins în Planul de Afaceri activități sau care promovează colectarea deșeurilor și/sau colectarea selectivă a deșeurilor.

Ex. Contract cu un Centru de Colectare a deșeurilor.

Criteriul de selecție se punctează chiar dacă solicitantul nu a depus la alte documente documente (ex. Contract cu un Centru de Colectare a deșeurilor) însă și-a asumat în Planul de afaceri activități sau care promovează colectarea deșeurilor și/sau colectarea selectivă a deșeurilor.

**IMPORTANT!**

La solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, dacă Planul de afaceri a prevăzut activități sau care promovează colectarea deșeurilor și/sau colectarea selectivă a deșeurilor, solicitantul trebuie să facă dovada respectării Planului de afaceri cu privire la acest aspect cu acte doveditoare (ex: Contract cu un Centru de Colectare a deșeurilor, Proces verbal de recepție deșeuri etc)

Dacă la depunerea celei de-a doua cereri de plată se constată că solicitantul nu a respectat Planul de Afaceri în ceea ce privește implementarea de activități sau care promovează colectarea deșeurilor și/sau colectarea selectivă a deșeurilor, plata tranșei a doua va fi sistată, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

|       |   |            |
|-------|---|------------|
| CS 7. | Proiecte care au ca obiectiv în Planul de afaceri formarea/perfecționarea profesională a angajaților și/sau a managerilor | Maxim 10 p |
|       | Curs de formare/perfecționare profesională a angajaților și/sau a managerilor   | 5 p        |
|       | Curs de utilizare a TIC   | 5 p        |

**Documente care se verifică/documente justificative:**

✚ Planul de Afaceri (solicitantul și-a cuprins în Planul de Afaceri cursuri de formare/perfecționare)

Obligația se verifică la depunerea cererii de plată pentru tranșa a 2-a, obligație care poate fi demonstrată prin documente justificative:

Diplomă/Certificat de participare

**Puncte de verificat:**

Expertul verifică în Planul de Afaceri dacă solicitantul și-a cuprins urmarea/absolvirea de cursuri de formare/perfecționare profesională a angajaților și/sau a managerilor. În cazul în care solicitantul și-a cuprins un curs de formare/perfecționare profesională a angajaților și/sau a managerilor în domeniul proiectului, se vor acorda 5 puncte. În cazul în care solicitantul și-a cuprins un curs de utilizare TIC, se vor acorda 5 puncte. În situația în care solicitantul și-a cuprins în Planul de afaceri minim un curs de formare/perfecționare profesională a angajaților și/sau a managerilor și minim un curs de utilizare a TIC, se vor acorda 10 puncte.

Punctajul va fi acordat numai dacă cursurile de formare sunt cuprinse în obiectivele asumate de solicitant în Planul de Afaceri. Dacă solicitantul nu și-a cuprins ca obiectiv de îndeplinit urmarea/absolvirea de cursuri de formare punctajul la acest criteriu de selecție nu se acordă.

**Nu este obligatorie participarea la cursuri certificate de Autoritatea Națională pentru Calificări**

**IMPORTANT!**

La solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, dacă în Planul de afaceri solicitantul a prevăzut urmarea de cursuri de formare/perfecționare profesională, solicitantul trebuie să facă dovada respectării Planului de afaceri cu privire la acest aspect cu acte doveditoare (ex: Diplomă/e de absolvire, Certificat/e de absolvire, Documente contabile, etc)

Dacă la depunerea celei de-a doua cereri de plată se constată că solicitantul nu a respectat Planul de Afaceri în ceea ce privește urmarea de cursuri de formare/perfecționare profesională, plata tranșei a doua va fi sistată, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

|     |  |             |
|-----|--|-------------|
| CS8 | Proiecte implementate de entități juridice private care au accesat măsura M2/2B - Sprijinirea tinerilor fermieri care activează în sectoare agricole cu potențial local de dezvoltare, și-au finalizat proiectul implementându-și cu succes planul de afaceri și își doresc diversificarea activităților agricole accesând Măsura M6.2/6A. | 5<br>puncte |
|-----|--|-------------|

Documente care se verifică/documente justificative:

✚ Raport de selecție Măsurile: M2/2B

\*Rapoartele de selecție vor fi postate pentru consultare pe site-ul GAL Banat-Vest la secțiunea dedicată Măsurii M2/2B. În cazul în care nu există raport de selecție pe măsura enunțată mai sus, criteriul de selecție nu se punctează.

|     |   |             |
|-----|---|-------------|
| CS9 | Proiecte implementate în comunitățile în care s-a accesat de către o entitate juridică privată sau publică legal constituită una dintre măsurile M6.4/6B - Promovarea caracterului multiethnic al teritoriului GAL Banat-Vest sau M6.5/6B - Dezvoltarea localităților aparținând teritoriului GAL Banat-Vest și serviciilor destinate populației. | 5<br>puncte |
|-----|---|-------------|

Documente care se verifică/documente justificative:

✚ Raport de selecție Măsurile: M6.5/6B

\*Rapoartele de selecție vor fi postate pentru consultare pe site-ul GAL Banat-Vest la secțiunea dedicată Măsurii M6.5/6B. În cazul în care nu există raport de selecție pe măsura enunțată mai sus, criteriul de selecție nu se punctează.

### IMPORTANT!

Toate obiectivele asumate, pe care solicitantul se angajează să le realizeze în cadrul Planului de Afaceri, devin condiții obligatorii pentru menținerea sprijinului pe toată perioada de implementare a Planului de Afaceri. În cazul neimplementării corecte a Planului de Afaceri, sumele plătite vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.